

# **الجوانب القانونية لإدارة الموارد البشرية**

## **في ضوء قانون الموارد البشرية القطري رقم 15 لسنة 2016**

### **ولائحته التنفيذية**

الجوانب القانونية لإدارة الموارد البشرية	في ضوء قانون الموارد البشرية القطري رقم 15 لسنة 2016	البرنام
ولائحته التنفيذية		ج
اللغة العربية	لغة البرنامج	
مدة البرنامج	خمسة أيام	مدة
الاهداف البرنامج	الإلمام بالقواعد القانونية التي تحكم تولي الوظائف العامة، مما يساعد على حسن اختيار العاملين.	اهداف
	التعملق في القواعد القانونية التي تتعلق بحقوق العاملين وواجباتهم مما يؤدي إلى حسن إدارة الموارد البشرية في الإدارة.	
	التمكن من مهارات إدارة الموارد البشرية من الناحية القانونية بعد تعيين الموظفين، و لاسيما من حيث الترقية، و التعويضات و المكافآت و الرواتب.	
	الإدراك التام للقواعد القانونية المتعلقة بالتحقيق والعقاب التأديبي، مما يساعد على تحقيق قسط كبير من العدالة الوظيفية	
	إن تنمية المهارة القانونية في إدارة الموارد البشرية ضمن الإدارة العامة من شأنه أن يؤدي إلى الارتقاء بالعنصر البشري ضمن المنظمة الإدارية بشكل عام.	
تضمن المواضيع الرئيسية للبرنامج ما يلي:		
	التعيين في الوظيفة العامة.	
	حقوق الموظف العام ( الحقوق المالية - الاجازات ).	
	واجبات الموظف العام.	
	التحقيق التأديبي - المسؤلية التأديبية للموظف العام.	
	أوضاع الموظفين أثناء حياتهم الوظيفية ( الندب - الاعارة - النقل ).	



<p>القاعد - الوفاة - الاستقالة - الصرف غير التأديبي من الخدمة - التسريح لضعف الأداء - التسريح التأديبي - التسريح لعدم الصلاحية - التسريح الصحي.</p>	
<p>بنهاية البرنامج، يكون المشاركين قادرين على :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- الالمام بأساليب التعين في الوظيفة العامة.</li> <li>2- الالمام بالقواعد القانونية التي تحكم أوضاع العاملين أثناء حياتهم الوظيفية.</li> <li>3- الالمام بواجبات الموظف العام التي يمكن أن تثير مسؤوليته المслكية.</li> <li>4- الالمام بالقواعد التي تحكم انتهاء خدمة الموظف العام.</li> </ol>	<p><b>مخرجات التعلم</b></p>
<p><b>1- في القطاع الحكومي:</b>          العاملون في الشؤون القانونية، و لاسيما مدراء الشؤون القانونية، و العاملون في مديرية الموارد البشرية، وكافة المدراء في المستويات الإدارية المختلفة. وكافة الموظفين الحكوميين على مختلف درجاتهم الوظيفية.</p> <p><b>2- في القطاع المهني:</b>          المحامون و المستشارون القانونيون.</p> <p>3- طلاب كليات القانون.</p>	<p><b>الفئة المستهدفة</b></p>
<p>1- الكراس المتضمن المادة العلمية.          2- المحاضرات.          3- التطبيقات العملية.          4- استخدام وسائل العرض الإلكتروني.</p>	<p><b>المادة التدريبية / التكنولوجيا المستخدمة</b></p>
<p>الاسم : مهند نوح.          دكتوراه في القانون الإداري.          أستاذ القانون العام في كلية القانون جامعة قطر ، والأستاذ في جامعات عربية أخرى سابقاً.          محام متخصص في الشؤون الإدارية.          لديه العديد من البحوث العلمية القانونية في مجال التعاقد الحكومي و المناقصات العامة والوسائل البديلة لحل المنازعات في العقود الحكومية. وفي نطاق الوظيفة العامة و حقوق الموظف العام، و المسائلة التأديبية للموظفين العموميين.</p> <p>جوال: 30231717          البريد الإلكتروني:          Mouhannad.nouh@qu.edu.qa</p>	<p><b>بيانات المحاضر</b>  <b>نبذة مختصرة</b></p>
<p>1700 ريال قطري          خصم 15 % للتسجيل والدفع الإلكتروني          خصم 15 % للمجموعات من 4 اشخاص أو اكثر</p>	<p><b>رسوم البرنامج</b></p>